

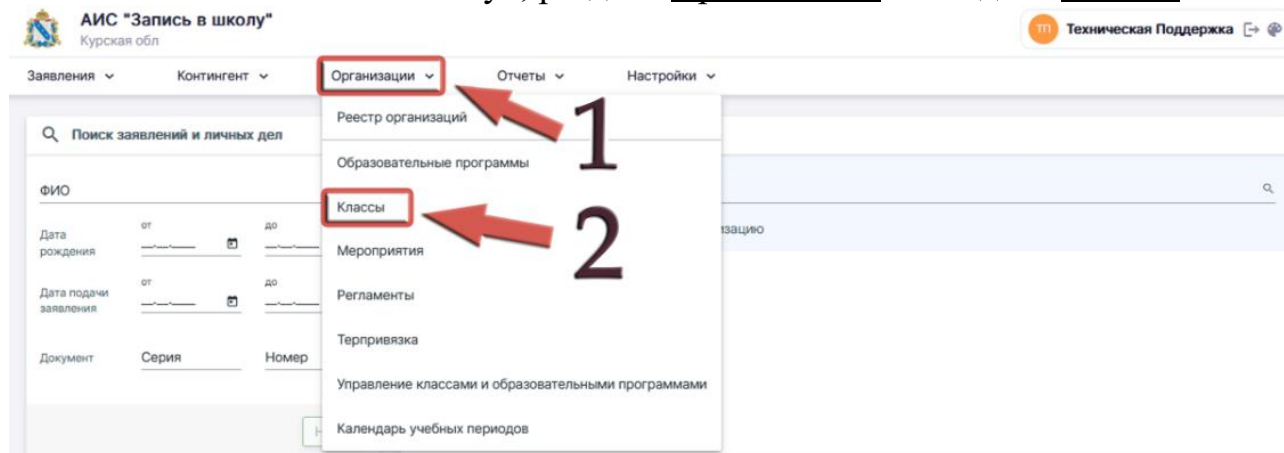
Инструкция по работе в АИС «Запись в школу»

Копирование классов на новый 2024-2025 учебный год

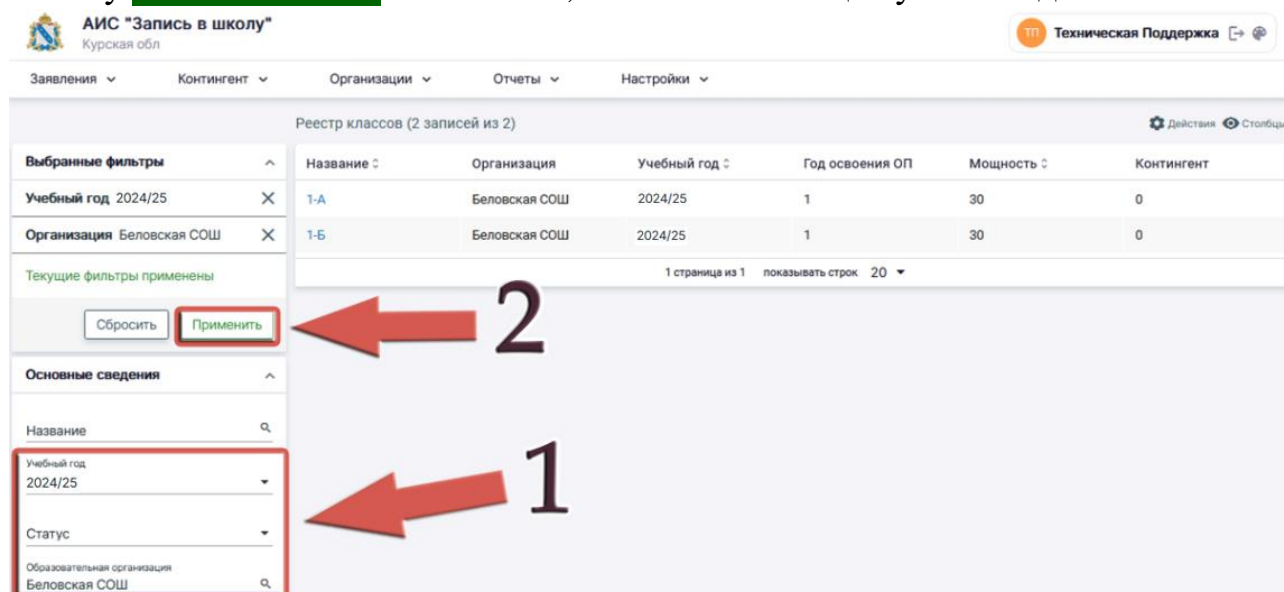
На будущий учебный год классы можно создать двумя способами:

1. Создание классов путем копирования.

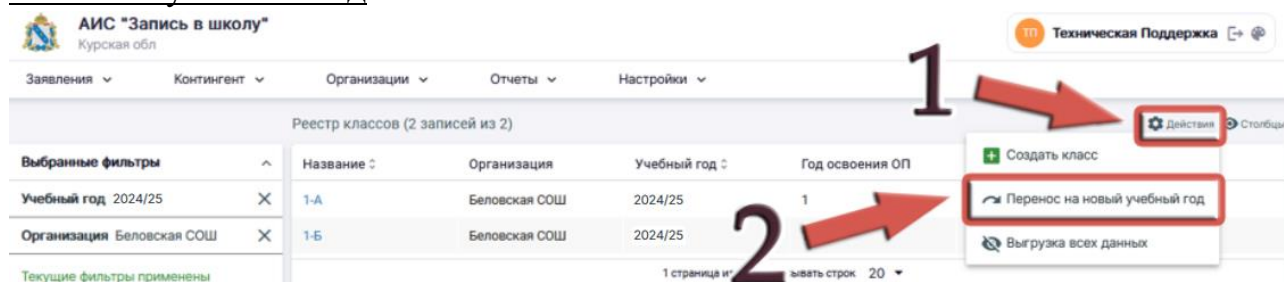
1.1. В АИС «Запись в школу», раздел «Организации» вкладка «Классы»



1.2. Проверяем, какие классы у вас уже созданы на будущий учебный год. Для этого в реестре классов слева в фильтрах выбираем 2024/25 учебный год и проверяем в фильтре наличие своей образовательной организации. Нажимаем кнопку **ПРИМЕНИТЬ**. Понимаем, какие классы еще нужно создать.



1.3. Для копирования классов заходим в меню «Действия», вкладка «Перенос на новый учебный год».



1.4. В открывшемся окне проверяем наличие вашей образовательной организации. Учебный год выбираем **текущий**, откуда будем копировать классы (2023/24), нажимаем кнопку **ДАЛЕЕ**.

Перенос классов на новый учебный год

1 Откуда копировать ————— 2 Перечень классов

Образовательная организация *
Беловская СОШ

Учебный год *
2023/24

Отмена Далее >

1.5. В открывшемся окне слева отображаются классы текущего учебного года (2023/24). По центру вы пишете название этого класса в будущем учебном году (на изображении в качестве примера указаны 2-А, 2-Б, 2-В, 3-А, 3-Б, 4-А, 4-Б, 11-А).

Перенос классов на новый учебный год

Образовательная программа Беловская СОШ (основное общее образование)

Откуда копировать ————— Перечень классов

Классы 2023 года	Классы 2024 года	Мощность	
Образовательная программа Беловская СОШ (среднее общее образование)			
10-А	11-А	25	X
11-А	Новое название класса *	25	X
Образовательная программа Беловская СОШ (начальное общее образование)			
1-А	2-А	30	X
1-Б	2-Б	25	X
1-В	2-В	25	X
2-А	3-А	25	X
2-Б	3-Б	25	X
3-А	4-А	25	X
3-Б	4-Б	25	X
4-А	Новое название класса *	25	X
4-Б	Новое название класса *	25	X

5-А	Новое название класса *	25	X
5-Б	Новое название класса *	25	X
6-А	Новое название класса *	25	X
6-Б	Новое название класса *	25	X
6-В	Новое название класса *	25	X
7-А	Новое название класса *	25	X
7-Б	Новое название класса *	25	X
8-А	Новое название класса *	25	X
8-Б	Новое название класса *	25	X
9-А	Новое название класса *	25	X
9-Б	Новое название класса *	25	X
9-В	Новое название класса *	25	X

Отмена Назад Сохранить

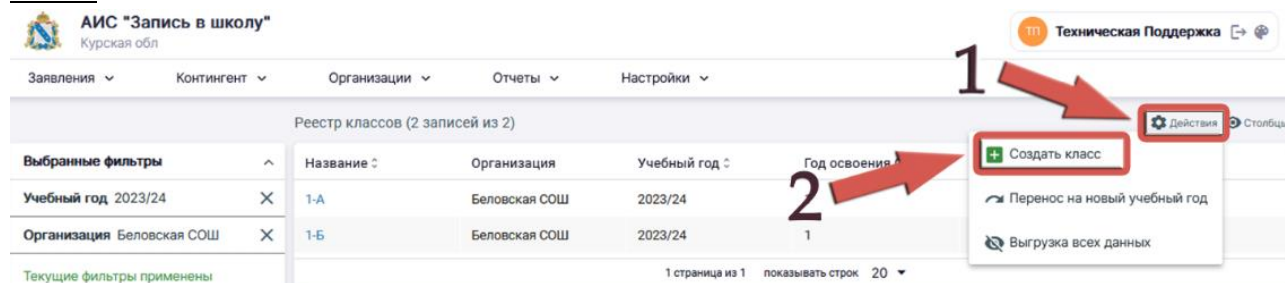
Классы последнего года обучения в рамках образовательной программы из формы копирования удаляем, их НЕЛЬЗЯ КОПИРОВАТЬ. Пример: в начальной образовательной программе четыре года обучения, все четвёртые классы на следующий год становятся пятыми и переходят на новую программу обучения, поэтому **при копировании удаляются из экрана путём нажатия кнопки X справа.** В большинстве образовательных организаций **4-е, 9-е и 11-е классы** являются последними в рамках своей образовательной программы. Эти классы из формы копирования **УДАЛЯЕМ**. Если какого-то класса в будущем учебном году (2024/25) не будет – необходимо так же его удалить из этой формы. После того, как все данные внесены, нажимаем **СОХРАНИТЬ**.

1.6. После успешного копирования классов проверяем их наличие в реестре классов. Повторяем пункт 1.2 данной инструкции.

2. Ручной режим создания классов.

2.1. В ручном режиме создаем классы первого года обучения в рамках своей образовательной программы. В большинстве образовательных организаций это 1-е, 5-е и 10-е классы.

2.2. Для создания классов заходим в меню «Действия», вкладка «Создать класс».



2.3. В открывшемся окне заполняем обязательные поля:

2.3.1. Учебный год – 2024/25

2.3.2. Образовательная организация

2.3.3. Параллель

2.3.4. Литера

2.3.5. Образовательная программа (Начальная. Основная. Средняя). В некоторых школах могут быть специальные индивидуальные программы.

2.3.6. Год освоения ОП (образовательной программы) – Крайне внимательно вносим данные в это поле. В большинстве образовательных организаций три образовательные программы (начальное, основное, среднее). 1-е классы – 1 год освоения начальной программы. 5-е классы – 1 год освоения основной программы. 10-е классы – 1 год освоения средней программы и т.д.

2.3.7. Число мест

2.3.8. После заполнения всех полей нажимаем кнопку **СОХРАНИТЬ**

The screenshot shows the 'Новый класс' form. The fields are filled with the following data: 'Учебный год' is 2024/25; 'Образовательная организация' is Беловская СОШ; 'Параллель' is 1; 'Литера' is Б; 'Название' is 1-Б; 'Основная образовательная программа' is С 2020 Образовательная программа Беловская СОШ (начальное общее образов...); 'Год освоения ОП' is 1; 'Дополнительные образовательные программы' is empty; 'Число мест' is 25; 'Смена' is 1; 'Особенности класса' is Без особенностей. At the bottom, there are two buttons: 'Отмена' and 'Сохранить'.

3. ВАЖНО. В регионе имеется некоторое количество образовательных организаций, в которых созданы индивидуальные программы обучения, учитывающие различные особенности.

Примеры:

3.1. Программа начального образования, которая длится 5 лет.

3.2. Организации, в которых основное обучение заканчивается в десятом классе.

3.3. Организации, в котором среднее обучения заканчивается в двенадцатом классе.

3.4. Организации, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья и специальными потребностями.

При создании классов в вышеуказанных организациях нужно руководствоваться индивидуальными особенностями организации и образовательной программы.

4. Вы можете удалить ошибочно созданный класс с помощью соответствующей функции. Удалить класс можно в случае отсутствия по нему движения обучающихся.